

# Üzleti Etikai Kódex ●



**GLS** ↓ ●

# Tartalom

**Bevezető**

**3**

**Alkalmazottak**

**6**

**Ügyfelek**

**9**

**Üzleti partnerek**

**11**

**Közvélemény**

**14**

**Kérdések és aggályok**

**19**

# Bevezető

Egy cég számára a jó hírnév a legnagyobb értékek egyike, hiszen az mind a munkavállalók, az ügyfelek, az üzleti partnerek, mind pedig a szélesebb közvélemény bizalmát megalapozza. A GLS működésének minden országában kiemelt fontosságot tulajdonítunk annak, hogy az összes vonatkozó jogszabályt és egyéb előírást betartsuk, és hogy szigorúan ragaszkodjunk a saját etikai normáinkhoz.

Ezért kérjük, hogy figyelmesen olvassa végig az Üzleti etikai kódexünket, mert a benne megfogalmazott alapelveket a GLS Csoport minden munkatársa köteles betartani. Az Ön magatartása nem csupán cégünk hírnevére és megítélésre lehet hatással, de a szabályok be nem tartása komoly károkhoz és akár a tevékenységünk által érintett csoportok bizalmának elvesztéséhez is vezethet.

Ha bármilyen kérdése van, lépjen kapcsolatba közvetlen felettesével vagy az illetékes Megfelelőségi vezetővel.

**Karl Pfaff**  
CEO  
GLS Group

**Thorsten Pruin**  
CFO  
GLS Group



## A kódex célja és érvényességi területe

A jelen Üzleti etikai kódex a GLS Csoport<sup>1</sup> („GLS”) által a cég tevékenységével érintett négy csoport kötelezettségeit tartalmazza. Ezek a csoportok a következők:

- a munkavállalók,
- az ügyfelek,
- az üzleti partnerek és
- a szélesebb közvélemény .

A Kódex képezi a GLS Csoport minden üzleti tevékenységének alapját, és a GLS Csoport vonatkozó szabályzataival és iránymutatásaival együtt értelmezendő.

A jelen dokumentumban rögzített szabályok az egész világon, a GLS Csoport minden munkavállalójára érvényesek. A vezetők kiemelt felelősséget viselnek e szabályok csapatuk felé való kommunikálásáért és betartatásáért.

Az Üzleti etikai kódexben foglalt normákra harmadik személyek semmilyen jogot nem formálhatnak.

<sup>1</sup> A GLS csoport és a GLS megnevezés minden GLS Csoportba tartozó vállalatot magában foglal, ideértve azokat a vállalatokat is, melyek nevében a GLS megnevezés nem szerepel

## Törvények, egyéb jogszabályok és belső irányelvek

A GLS minden tevékenységének és a GLS munkavállalók üzleti magatartásának valamennyi alkalmazandó jogszabállyal és előírással, valamint vonatkozó belső szabállyal, iránymutatással és normával összhangban kell állnia.

A szabályok megsértése fegyelmi eljárást vonhat maga után, amely akár az érintett munkavállaló elbocsátásával is végződhet.

## A GLS etikai normái

A GLS Csoport a vonatkozó konkrét jogszabályoktól függetlenül is tartja magát bizonyos etikai normákhoz:

- a GLS támogatja és tiszteletben tartja a nemzetközi emberi jogokat;
- a GLS támogatja az egyesülési jogot és elismeri a kollektív tárgyaláshoz való jogot;
- a GLS a zéró tolerancia elvét követi a kényszermunkával, valamint a gyermekmunkával kapcsolatban;
- a GLS tiszteletben tartja a faji, nemi, vallási, életkori és szexuális orientáció szerinti sokszínűséget;
- a GLS előmozdítja a környezetért való felelősségvállalást, és törekszik az üzleti tevékenysége környezeti hatásainak mérséklésére;
- a GLS a zéró tolerancia elvét követi a korrupció valamennyi formájával kapcsolatban.

A fenti etikai normák betartását a GLS minden munkavállalójától elvárjuk. Ha Ön ezeknek a normáknak a megsértését tapasztalja, vagy ilyen gyanúja merül fel, kérjük, hogy aggályairól tájékoztassa közvetlen felettesét vagy az illetékes Megfelelőségi vezetőt, vagy tegyen bejelentést a GLS visszaélések bejelentését fogadó külső jogászánál.

# Alkalmazottak

A GLS Csoport tisztában van azzal, hogy a vállalat sikerének záloga a munkavállalóinak szaktudása és elkötelezettsége, ezért közös szabályrendszer és előírások megalkotásával törekszik a pozitív munkakörnyezet biztosítására.

## Tisztelet és sokszínűség

A GLS multinacionális vállalként tiszteli és elismeri a kulturális sokszínűséget mind a munkavállalói, mind pedig az ügyfelei körében.

A GLS valamennyi munkavállalója személyes felelősséggel tartozik azért, hogy méltó módon és tisztelettel bánjon a kollégákkal, üzleti partnerekkel és ügyfelekkel. Nem toleráljuk a nemi, faji, vallási, életkori, politikai vagy szakszervezeti tevékenység, fogyatékoság, szexuális orientáció, nemzeti hovatartozás vagy bármely más, jogszabály által védett jellemző szerinti jogellenes megkülönböztetést.

## Munkavédelem

A GLS elkötelezett a biztonságos munkakörnyezet fenntartása mellett, és biztosítja valamennyi szükséges biztonsági norma és minden jogi előírás betartását.

A GLS munkavállalóitól elvárjuk, hogy:

- szigorúan betartsanak minden munkavédelmi előírást;
- ha bármilyen problémát észlelnek, azt azonnal jelentsek;
- az üzleti partnerek figyelmét is felhívják a munkavédelmi normákra.

# Kommunikáció és titoktartás

Alapelv, hogy minden belső GLS információ bizalmasan kezelendő, kivéve, ha kifejezetten nyilvánosként van megjelölve.

A média és a nyilvánosság felé irányuló vállalati és kereskedelmi célú kommunikáció a központi kommunikációs osztály feladatkörébe tartozik.

A vállalati ügyekről magánjellegű kommunikációt folytató GLS munkatársak kötelesek:

- világossá tenni, hogy a saját nevükben beszélnek;
- felvállalni a GLS-sel való kapcsolatukat;
- minden beszélgetés során megőrizni az udvarias hangnemet.

## Információbiztonság

Minden olyan információt, ami üzleti kapcsolatok során kerül összegyűjtésre és feldolgozásra a GLS által, védeni kell a visszaéléstől és illetéktelen hozzáféréstől.

A munkavállalók kötelesek mindenkor együttműködni az információbiztonsági irányelvekkel, melyek védik a bizalmas és/ vagy védett információkat.

## Titoktartás és adatvédelem

A GLS a logisztikai szolgáltatásai nyújtása érdekében személyes adatokat gyűjt, kezel és használ. A személyes adatok kezelése során a GLS szigorúan betartja az összes vonatkozó jogszabályt és egyéb előírást.

A személyes adatokat kezelő munkavállalóknak el kell végezniük a szükséges képzést, és be kell tartaniuk az összes vonatkozó belső irányelvet.

## Bennfentes információk

A munkavállalók a GLS érdekében végzett üzleti tevékenységük során hozzáférést kaphatnak olyan nem nyilvános információkhoz, amelyek a GLS Csoport valamely tagvállalatához, anyacégünkhöz, a International Distributions Services plc, ügyfeleinkhez vagy más üzleti partnereinkhez kapcsolódnak.

A GLS munkavállalói számára tilos az ilyen nem nyilvános információkat saját pénzügyi vagy üzleti haszonszerzésük vagy harmadik személy pénzügyi vagy üzleti haszonszerzése érdekében felhasználni.



## Vállalati vagyon

Ellenkező tartalmú rendelkezés hiányában a GLS Csoport pénzeszközei és vagyona kizárólag a társaság céljaira használhatók fel.

## Számviteli normák

Minden nyilvántartást pontosan kell vezetni, és a nyilvántartásoknak a végrehajtott ügyletek valódi természetét kell tükrözniük.

## Ügyfelek

A GLS kiemelt fontosságot tulajdonít az ügyfelei elégedettségének, és minden üzleti folyamaton átívelő, kiemelt célja az ügyfélközponúság érvényesítése.

## Szolgáltatási színvonal

A GLS elsődleges célja, hogy minden ügyfelének következetesen jó minőségű, megbízható szolgáltatást nyújtson.

Az ügyfelekkel kapcsolatban a GLS minden munkavállalójától elvárjuk, hogy

- gyors és megfelelő megoldásokat nyújtson; és
- udvariasan viselkedjen.

## Minőség

A GLS Csoport működésének központi eleme a minőség iránti elkötelezettség, és a GLS büszke arra, hogy a minőség élvonalai között van Európában. A GLS a lehető leg-szigorúbb minőségi normáknak való megfelelés érdekében folyamatosan fejleszti a folyamatait minden ügyfele érdekeit szem előtt tartva.

Ezen kötelezettségvállalásunkkal összhangban minden GLS munkavállalótól elvárjuk, hogy:

- betartson minden előírt minőségi normát;
- biztosítsa, hogy az üzleti partnerek is megfeleljenek minden rögzített normának;
- szükség esetén korrekciós lépéseket tegyen

## Korrupció

A GLS a zéró tolerancia elvét követi a korrupció és a vesztegetés minden formájával kapcsolatban.

A GLS munkavállalói sem közvetlenül, sem közvetve, soha nem ajánlhatnak vagy nyújthatnak tisztességtelen személyes előnyt tiltott magatartás vagy előnyben részesítés reményében, vagy annak viszonzásául. A GLS ajándékozásról és üzleti vendéglátásról szóló irányelvében foglalt útmutatást, értékhatárokat és engedélyeztetési eljárásokat mindenkor szigorúan be kell tartani.

A GLS a cég nevében eljáró tanácsadók, megbízottak, külső értékesítési képviselők vagy más üzleti partnerek részéről sem tolerálja a tisztességtelen előny ajánlását vagy nyújtását a GLS érdekében végzett üzleti tevékenységük során.



## Üzleti partnerek

A GLS a szolgáltatásainak nyújtása során sokféle üzleti partnerre – például beszállítókra, alvállalkozókra és más közreműködőkre támaszkodik. A GLS elismeri, hogy az üzleti partnerek fontos szerepet játszanak a cég működésében, és értékeli a cég sikeréhez való hozzájárulásukat.

A hosszú távú, sikeres együttműködés fontos feltétele, hogy a GLS minden munkavállalója tisztelettel és felelősen viselkedjen az üzleti partnerekkel szemben, és minden olyan belső és külső szabályt betartson, amely a velük fennálló kapcsolatot szabályozza. Cserébe a GLS Csoportnak is meg kell tudni bízni abban, hogy az üzleti partnerek is ugyanígy viselkednek majd a GLS-sel szemben, és a GLS Csoport nevében végzett szolgáltatásnyújtás során. Ezért – a GLS Csoport cégpolitikája szerint – csak olyan üzleti partnerekkel működünk együtt, akik ugyanilyen magas szintű normáknak vetik alá magukat az üzleti gyakorlat és a jogszabályoknak való megfelelés tekintetében.

## Üzleti partnereink kiválasztása

A GLS szigorú normák szerint folytatja az üzleti tevékenységét. Ha olyan üzleti partnerekkel működünk együtt, akik nem tartják magukat ezekhez a szigorú normákhoz, az csorbíthatja a hírnevünket, és előfordulhat, hogy a helytelen magatartásukért vállalandó felelősségben a GLS is érintetté válik.

Ezért a GLS minden olyan munkavállalójának, aki szerepet vállal a GLS nevében fellépő üzleti partnerek kiválasztásában

- szigorúan követnie kell az üzleti partnerek kiválasztására vonatkozó eljárási rendet;
- biztosítani kell, hogy az érintett üzleti partnerek megfelelő utasításokat és útmutatást kapjanak;
- megfelelően figyelemmel kell kísérnie és ellenőriznie kell az üzleti magatartásukat, továbbá meg kell tennie a szükséges lépéseket, ha az elvárt normáktól való eltérést tapasztal.

## Összeférhetetlenség

A GLS minden munkavállalójának és képviselőjének mindenkor a GLS Csoport legjobb érdekei szerint kell alakítania az üzleti magatartását. Az üzleti döntéseket és tevékenységet nem befolyásolhatják az adott munkavállaló személyes érdekei.

Ezért a GLS minden munkavállalójának

- olyan objektív kritériumok alapján kell meghoznia az üzleti döntéseit, mint az ár és a minőség, nem pedig személyes érdekek és kapcsolatok alapján;
- proaktívan tájékoztatnia kell a közvetlen felettesét minden olyan körülményről, amely befolyásolhatja őt abban, hogy elfogulatlanul hozzon üzleti döntéseket vagy cselekedjen a GLS nevében.

## Ajándékok, vendéglátás és egyéb juttatások

Az üzleti partnertől kapott ajándékok, az üzleti vendéglátás vagy az egyéb juttatások jogellenes befolyást gyakorolhatnak arra a személyre, aki ilyenben részesül.

Ezért a GLS munkavállalói csak akkor fogadhatnak el ajándékot, üzleti vendéglátást vagy más személyes juttatást,

- ha az összhangban áll a GLS ajándékozásról és üzleti vendéglátásról szóló irányelvében foglalt útmutatással, értékhatárokkal és engedélyeztetési eljárásokkal; és
- ha még a látszata sem merül fel annak, hogy a juttatást tiltott magatartás vagy az üzleti partnernek juttatott előny viszonzásául vagy annak reményében adták.

## Versenyjog

A versenyjogi és a tisztességes kereskedelemmel kapcsolatos szabályok a tisztességes piaci verseny védelmét szolgálják. Ezeknek a szabályoknak a megsértése súlyos bírságokat vonhat maga után, és jelentősen csorbíthatja a cég hírnevét. A GLS álláspontja ebben a kérdésben egyértelmű: kivétel nélkül betartjuk a vonatkozó szabályokat.

Tehát a GLS minden munkavállalójának szigorúan követnie kell a GLS Versenyjogi szabályzatát. Ennek értelmében tilos:

- érzékeny üzleti információk jogellenes megszerzésére törekedni;
- versenytársakkal érzékeny üzleti információkat cserélni;
- versenytársakkal, ügyfelekkel vagy bármely más üzleti partnerrel tiltott versenyellenes megállapodást kötni, vagy ilyen konstrukcióban meg- egyezni; vagy
- az adott ország menedzsmentjének előzetes engedélye nélkül, az illetékes Megfelelőségi vezető vagy a Jogi Osztály megfelelő utasításai hiányában szakmai szervezetben, lobbicsoportban vagy külső teljesítményértékelési tevékenységben részt venni.

# Közvélemény

A GLS Csoport meggyőződése, hogy a társadalmi felelősségvállalás hosszútávon jelentős szerepet játszik a cég sikerében. A GLS szigorúan betartja az összes olyan jogszabályt és egyéb előírást, amely a nagyközönség érdekeit védi. Ezen kívül a GLS különböző társadalmilag hasznos tevékenységekben is részt vesz.



## Társadalmi felelősségvállalás

A GLS komolyan veszi az üzleti tevékenységével érintett közösségek irányában fennálló társadalmi felelősségét. A ThinkResponsible kezdeményezés a vállalat társadalmi felelősségvállalási projektjeinek csoportszintű koordinációja céljából jött létre.

Minden GLS munkavállalót bátorítunk arra, hogy ossza meg velünk a kezdeményezést támogató ötleteit.

## Adományok

A GLS a társadalom felelős tagjaként adományokkal támogat bizonyos jótékonyági ügyeket.

Az adományokkal kapcsolatban különösen ügyelni kell az alábbi elvek betartására:

- Csak olyan jótékonyági ügy céljaira szabad adományt felajánlani, amely összhangban van a GLS vállalati kultúrájával és értékeivel.
- A politikai célú adományozás nem megengedett.
- Üzleti előnyért cserébe nem adható adomány.
- A GLS ajándékozásról és üzleti vendéglátásról szóló irányelvében foglalt előírások szerint minden adományt előzetesen írásban engedélyeztetni kell.

## A hatóságokkal történő kapcsolattartás

A hatósági jogkörben eljáró személyeknek a köz érdekében kell eljárniuk, a magánszférából érkező üzleti befolyás nélkül.

Szigorúan kerülni kell a látszatát is annak, hogy a GLS, a GLS munkavállalója vagy a GLS nevében eljáró üzleti partner tiltott befolyást próbálna gyakorolni bármely hatósági jogkörben eljáró személyre.

- A fentiek miatt tilos ajándékot, üzleti célú vendéglátást vagy más anyagi vagy nem anyagi természetű előnyt biztosítani számukra.
- Ettől a szabálytól csak az illetékes Megfelelőségi vezető előzetes írásos engedélyével lehet eltérni.



## Környezetvédelmi normák

A GLS Csoport elkötelezett a fenntarthatóság és a környezetvédelem értékei mellett. Az ISO 14001 szerint tanúsított csoportszintű környezetmenedzsment-rendszerünkre építve különböző folyamatokat vezettünk be az üzleti tevékenységünk környezeti hatásainak mérséklése érdekében, mind a beszerzés, mind pedig az üzemeltetés területén.

Az erőforrások aktív megőrzését és a tevékenységünk környezeti hatásainak mérséklését támogató folyamatokat minden munkavállalónak követnie kell.



## Pénzmosás

A pénzmosás a korrupcióból vagy más jogellenes forrásból származó pénzeszközök legális gazdaságba áramoltatását jelenti.

A GLS csak olyan ügyfelekkel és más üzleti partnerekkel kíván együttműködni, akik/ amelyek üzleti és pénzügyi tevékenységüket a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően végzik, és megteszik a megfelelő lépéseket annak érdekében, hogy az üzleti folyamataikat ne lehessen pénzmosás céljára használni.

A GLS minden munkavállalójának be kell tartania a vonatkozó, pénzmosás elleni szabályokat, így különösen:

- be kell tartaniuk a készpénzkezelésre és más ügyletekre vonatkozó számviteli elveket; és
- jelenteniük kell az illetékes Megfelelőségi vezetőnek, ha valamely ügyfél vagy bármely más üzleti partner részéről gyanús viselkedést észlelnek.



## Szankciós intézkedések

Számos ország és nemzetközi szervezet alkalmaz bizonyos szankciókat, vagyis korlátozza bizonyos áruk, szolgáltatások, pénzeszközök és/vagy ismeretek meghatározott egyéneknek, szervezeteknek vagy országoknak való átadását, különösen terrorizmus támogatásának gyanúja esetén.

A GLS minden vonatkozó szankciót betart, és megfelelő technikai eljárásokat vezetett be az érintett szervezetek és természetes személyek megfelelő szűrésének biztosítása érdekében.

Az ebben érintett felelősségi körrel rendelkező GLS munkavállalók:

- kötelesek biztosítani az érintett felek törzsadatainak pontos és teljes körű nyilvántartását, hogy a szűrés megfelelően működhessen;
- soha nem kísérhetnek meg a szankciós intézkedések megkerülését;
- kötelesek tájékoztatni az illetékes Megfelelőségi vezetőt, ha arra gyanakszanak, hogy valamely ügyfél vagy más üzleti partner megsérti valamely vonatkozó szankciós intézkedést.



## Kérdések és aggályok

Kérjük a GLS minden munkavállalóját, hogy ha a fenti szabályokkal kapcsolatban kérdése merül fel, vagy aggályai vannak egy alkalmazandó jogszabály, az Üzleti etikai kódex vagy más belső szabályozás megsértésével kapcsolatban, forduljon a közvetlen feletteséhez vagy az illetékes Megfelelőségi vezetőhöz.

Ha olyan bűncselekménnyel vagy más súlyosan jogellenes esettel, például versenyellenes gyakorlattal, vesztegetéssel, megkülönböztetéssel, zaklatással vagy pénzügyi visszaéléssel kapcsolatos aggálya lenne, amely a környezetében lévő személyekre nézve kockázatot jelenthet, úgy ezen a visszaélésekkel kapcsolatban bejelentést tehet jogászunknál is az alábbi elérhetőségeken:

**EOS Integrity Line**  
<https://gls.integrityline.app/>



**Rechtsanwalt Dr. Rainer Buchert**

Kaiserstraße 22  
 D-60311 Frankfurt am Main

Tel.: +49 69 710 33 330 oder +49 6105 921355

Fax: +49 69 710 34-444

E-Mail: [kanzlei@dr-buchert.de](mailto:kanzlei@dr-buchert.de)

A GLS számára fontos, hogy a munkavállalói teljesen bizalmas körülmények között jelenthessék az aggályukat. Minden bejelentést komolyan veszünk, és alaposan kivizsgálunk. Szigorúan tilos a megtorlás bármely formájának alkalmazása a jóhiszemű bejelentőkkel szemben.

 [gls-group.com](https://gls-group.com)



**GLS.** 